

# Lietuvos Kurtų Savininkų Klubas

## ĮSTATAI

### 1. BENDRIEJI NUOSTATAI

- 1.1. Lietuvos Kurtų Savininkų Klubas (toliau tekste – LKSK) yra pagal Asociacijų įstatymą įsteigtas nesiekiantis pelno ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. LKSK teisinė forma – asociacija.
- 1.3. LKSK tikslas – vienyti kurtų veislės mėgėjus (visos 10 grupės ir 5 grupės: Faraonų šunys, Ibisos šunys (šiurkščiaplaukiai, trumpaplaukiai), Etnos čirneikai), koordinuoti klubo narių veiklą, atstovauti klubo narių interesams, juos ginti ir tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.4. LKSK simbolika - stilizuotas kurtų atvaizdas su užrašu Lietuvos Kurtų Savininkų Klubas.
- 1.5. LKSK turi antspaudą, vėliavą, atributiką, sąskaitas Lietuvos ar užsienio bankuose.
- 1.6. LKSK veiklos laikotarpis – neribotas.
- 1.7. LKSK savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Civiliniu kodeksu, Asociacijų ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, taip pat Lietuvos Kinologų Draugijos (toliau tekste LKD) ir Tarptautinės kinologų federacijos (toliau tekste – FCI (Federation Cynologique Internationale)) dokumentų reikalavimais.
- 1.8. LKSK gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruoja teisės aktų reikalavimams, LKSK įstatams ir veiklos tikslams.
- 1.9. LKSK turi teisę:
  - 1.9.1. nekliudomai raštu ir žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti LKSK tikslus ir uždavinius;
  - 1.9.2. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti teisės aktų ir šių įstatų nustatyta tvarka;
  - 1.9.3. samdyti asmenis šiuose Įstatuose nurodytai veiklai atlikti;
  - 1.9.4. steigti fondus;
  - 1.9.5. stoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštaruoja Konstitucijai, Asociacijų įstatymui bei kitiems teisės aktams;
  - 1.9.6. turėti sąskaitas bankuose teisės aktų nustatyta tvarka;

- 1.9.7. sudaryti sutartis bei prisiimti įsipareigojimus;
- 1.9.8. steigti įmones ir organizacijas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 1.9.9. steigti visuomenės informavimo priemones;
- 1.9.10. jungtis į asociacijų sąjungą (konfederaciją) ir išstoti iš jos;
- 1.9.11. gauti ir teikti paramą bei labdarą.

## **2. LKSK TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

2.1. LKSK yra savarankiška fizinių asmenų sąjunga, koordinuojanti ir vykdanči jos narių pavestus uždavinius ir savo veikla atstovaujanti jų interesams.

2.2. LKSK veiklos sritys yra kurtų mėgėjų vienijimas, tarptautinis bendradarbiavimas, švietimas, kultūra, poilsio ir pramogų renginių organizavimas, paramos gavimas ir teikimas, kitos panašios sritys. LKSK taip pat gali vykdyti ir šias veiklos rūšis:

47.99. Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse;

93.29. Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;

94.99 Kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla.

2.3. Svarbiausi LKSK uždaviniai yra šie:

2.3.1. siekti sudaryti kuo palankesnes sąlygas vystyti ir plėtoti kinologiją;

2.3.2. vienyti ir koordinuoti kurtų mėgėjų veiklą;

2.3.3. siekti aktyvaus bendradarbiavimo tarp LKSK narių, vadovaujantis LKSK tikslų palaikymo principais;

2.3.4. teikti metodinę pagalbą LKSK nariams;

2.3.5. visapusiškai reklamuoti LKSK veiklą;

2.3.6. atstovauti ir ginti LKSK narių teises, jų interesus LKD, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, tarptautinėse organizacijose;

2.3.7. plėtoti bendradarbiavimą su analogiškais Lietuvos ir užsienio valstybių asociacijomis, tarptautinėmis organizacijomis.

2.4. LKSK, įgyvendindamas savo uždavinius, atlieka šias funkcijas:

2.4.1. vadovaujantis LKD veisimo nuostatais nustatyto kurtų ir antikos kurtų (visos 10 grupės ir 5 grupės: Faraonų šunys, Ibisos šunys, Etnos čirneklės) veisimo principus;

2.4.2. tarpininkauja registruojant LKD ir FCI veislės pavadinimą;

2.4.3. organizuoja oficialius tarptautinius ir nacionalinius kinologinius renginius (čempionatai, lauko bandymai, parodos, varžybos, seminarai, kursai, apmokymai, testai, egzaminai, pasirodymai);

2.4.4. nustato renginių, reikalingų LKSK veiklos vystymui, taisykles;

2.4.5. bendradarbiauja su analogiškais nacionalinėmis ir užsienio organizacijomis;

2.4.6. užsiima kita organizacine, kultūrine, menine, informacine bei poilsio ir pramogų organizavimo

veikla;

2.4.7. koordinuoja savo narių veiklą kinologijos srityje;

2.4.8. nuolatos ir nuosekliai rūpinasi kurtų ir antikos kurtų (visos 10 grupės ir 5 grupės: Faraonų šunys, Ibisos šunys, Etnos čirnekai) mėgėjų teisių įgyvendinimu Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos teisės aktų ir tarptautinių sutarčių pagrindu;

2.4.9. renka informaciją, konsultuoja savo narius LKSK veiklos ir kinologijos klausimais;

2.4.10. savo ir savo narių vardu palaiko ryšius su visuomene;

2.4.11. įstatymų nustatyta tvarka teikia bei gauna labdarą ir paramą;

2.4.12. atstovauja LKSK ir jos narių interesams LKD, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, tarptautinėse organizacijose;

2.4.13. organizuoja ir vykdo reklaminę ir leidybinę veiklą.

2.5. Siekdama aukščiau paminėtų tikslų bei vykdydama šiuose įstatuose nustatytas funkcijas, LKSK turi teisę vykdyti bet kokią įstatymų nedraudžiamą veiklą.

2.6. Ūkinę komercinę veiklą LKSK gali vykdyti, jei tokia veikla neprieštarauja šiems įstatams bei LKSK veiklos tikslams bei yra reikalinga šiuose įstatuose nubrėžtiems uždaviniams pasiekti.

### **3. LKSK NARIAI**

3.1. LKSK nariais gali būti fiziniai asmenys sulaukę 16 metų.

3.2. Asmuo, norintis tapti LKSK nariu, privalo paduoti prašymą LKSK prezidentui, susipažinti su LKSK įstatais.

3.3. Asmuo tampa LKSK nariu, kai LKSK prezidentas patenkina jo prašymą ir kai asmuo sumoka stojamąjį ir metinį nario mokesčius arba metinį nario mokestį.

3.4. Kiekvienas LKSK narys moka kasmetinį nario mokestį.

3.5. Narystė LKSK pasibaigia:

3.5.1. nariui išstojus iš LKSK;

3.5.2. nariui vienerius metus nesumokėjus nario mokesčio;

3.5.3. narį pašalinus iš LKSK;

3.5.4. nutraukus LKSK veiklą ar jį likvidavus.

### **4. LKSK NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. LKSK nariai turi šias teises:

4.1.1. dalyvauti ir balsuoti LKSK visuotiniuose narių susirinkimuose;

4.1.2. naudotis LKSK teikiamomis paslaugomis;

4.1.3. gauti informaciją apie LKSK veiklą;

- 4.1.4. naudotis LKSK sukaupta informacija;
- 4.1.5. ištotti iš LKSK; šiuo atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip LKSK nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 4.1.6. būti kitų asociacijų nariu, jei tai neprieštaruoja LKSK veiklos tikslams;
- 4.1.7. dalyvauti visuose LKSK renginiuose;
- 4.1.8. teikti pasiūlymus ir pageidavimus įvairiais LKSK veiklos klausimais;
- 4.1.9. dalyvauti kiekvienu atveju, kai svarstoma jo veikla;
- 4.1.10. bet kada, išskyrus pašalinimo atvejį, vėl stoti į LKSK;
- 4.1.11. kitas įstatymuose ir šiuose įstatuose numatytas teises;
- 4.1.12. propaguoti LKSK tikslus ir uždavinius visuomenėje.
- 4.2. LKSK buveinėje, turi būti visų LKSK narių sąrašas, su kuriuo turi teisę susipažinti kiekvienas LKSK narys.
- 4.3. LKSK narių pareigos:
  - 4.3.1. laikytis šių įstatų ir vidaus taisyklių,
  - 4.3.2. mokėti nario mokesčių;
  - 4.3.3. ginti LKSK interesus;
- 4.4. Iš LKSK narių šalinama šiais atvejais:
  - 4.4.1. jei narys nesilaiko šių įstatų ir LKSK dokumentų reikalavimų, LKSK valdymo organų sprendimų;
  - 4.4.2. jeigu narys savo veikla diskredituoja LKSK veiklą.
- 4.5. Pašalinimo iš LKSK narių klausimas svarstomas LKSK Taryboje, kurioje gali būti priimtas sprendimas sustabdyti nario veiklą. Iš LKSK narių šalina visuotinis narių susirinkimas 2/3 balsų dauguma. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas įsigalioja nuo jo priėmimo datos.
- 4.6. LKSK valdymo organai gali siūlyti nariams pasižalinti iš LKSK savo noru, jei buvo pažeisti šių įstatų reikalavimai.
- 4.7. Iš LKSK narių pašalinti nariai turi teisę vėl į jį įstoti po vienerių metų.

## **5. LKSK ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS**

- 5.1. LKSK įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
- 5.2. LKSK organai yra šie:
  - 5.2.1. aukščiausias organas - visuotinis narių susirinkimas.
  - 5.2.2. Kolegialus valdymo organas – Taryba.
  - 5.2.3. Vienasmenis valdymo organas – Prezidentas.

5.3. Taryba ir Prezidentas yra LKSK valdymo organai, veikiantys pagal teisės aktus ir šiuos įstatus.

5.4. LKSK organai privalo veikti tik LKSK ir jos narių naudai. LKSK organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia LKSK įstatus ar yra priešingi įstatuose nurodytiems LKSK veiklos tikslams.

## **6. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS**

6.1. Visuotinis narių susirinkimas – (toliau tekste – Susirinkimas) yra aukščiausiasis LKSK organas.

6.2. Susirinkimas :

6.2.1. keičia LKSK įstatus;

6.2.2. renka ir atšaukia Tarybos narius ir Prezidentą;

6.2.3. tvirtina LKSK metinę finansinę atskaitomybę;

6.2.4. priima sprendimą dėl LKSK pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo arba likvidavimo);

6.2.5. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

6.2.6. priima sprendimus dėl narių pašalinimo iš LKSK;

6.2.7. nustato LKSK narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;

6.2.8. sprendžia kitus Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal esmę tai nėra kito valdymo organo funkcijos;

6.2.9. tvirtina klubo vidaus taisykles;

6.2.10. nustato ir tvirtina Tarybos narių ir Prezidento darbo užmokestį.

6.3. Eilinis Susirinkimas yra šaukiamas Tarybos sprendimu kasmet per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

6.4. Neeilinis Susirinkimas gali būti šaukiamas Tarybos sprendimu. Inicijatyvos teisę turi Taryba arba ne mažiau kaip 1/3 narių. Neeilinio Susirinkimo iniciatoriai pateikia LKSK Tarybai paraišką, kurioje nurodomos Susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, darbotvarkės projektas, pasiūlymai dėl sušaukimo vietos ir datos.

6.5. Už Susirinkimo organizavimą atsakinga Taryba, kuri privalo išsiųsti kvietimus (paštu ar el. paštu ir oficialioje klubo internetinėje svetainėje) nariams dalyvauti Susirinkime ne vėliau kaip prieš 20 dienų. Jei Susirinkimas šaukiamas pakartotinai, nariai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų. Kvietime turi būti nurodyta jos data ir darbotvarkė.

6.6. Kiekvienas narys turi vieną balsą Susirinkime. Susirinkime dalyvaujantys asmenys registruojami pasirašytinai registravimo sąraše.

6.7. Kiti asmenys gali dalyvauti Susirinkime, kai tam neprieštarauja daugiau kaip Susirinkime 1/2 dalyvaujančių LKSK narių.

6.8. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 LKSK narių.

6.9 Sprendimai susirinkime priimami paprasta balsų dauguma. Susirinkimo sprendimas, išskyrus šių įstatų 6.2.1, 6.2.4, 6.2.7, 6.2.10 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų "už" negu "prieš" (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami). Šių įstatų 6.2.1, 6.2.4, 6.2.7 ir 6.2.10 punktuose nurodytiems Susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių LKSK narių balsų.

6.10 Jeigu Susirinkime nėra kvorumo, šiuose įstatuose nustatyta tvarka šaukiamas pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek pakartotiniame Susirinkime dalyvavo LKSK narių.

6.11 LKSK Susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi LKSK narys ar valdymo organas.

## **7. TARYBA**

7.1. LKSK Taryba yra kolegialus valdymo organas, kurį renka Susirinkimas 5 (penkių) metų laikotarpiui.

7.2. LKSK Taryba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 2/3 narių.

7.3. Tarybą sudaro 5 asmenys, Tarybai vadovauja tarybos pirmininkas, kuris kartu yra ir klubo Prezidentas. Tarybos nariais turi būti LKSK nariai.

7.4. Atšaukus Tarybos narį arba jam atsistatydinus, naujas Tarybos narys privalo būti išrinktas ne vėliau kaip kitame Susirinkime.

7.5. Taryba savo veikloje vadovaujasi Susirinkimo sprendimais bei sprendžia klausimus, nepriskirtus Susirinkimo ar Prezidento kompetencijai.

7.6. Tarybai vadovauja ir jos posėdžiams pirmininkauja tarybos pirmininkė.

7.7. Sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia tarybos pirmininko balsas.

7.8. Tarybos posėdžiai rengiami viena kartą per metus. Posėdžių šaukimo teisę turi ne mažiau kaip pusė jos narių arba tarybos pirmininkas. Apie posėdžio datą, vietą ir laiką Tarybos narius informuoja tarybos pirmininkas raštu (registruotu laišku, faksu arba el.paštu) ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki posėdžio pradžios. Esant bendram narių raštiškam sutikimui, Taryba gali nesilaikyti nustatytos posėdžio šaukimo tvarkos ar terminų.

7.9. Taryba:

7.9.1. sudaro LKSK metinę veiklos programą;

7.9.2. sprendžia strateginius LKSK uždavinius;

7.9.3. tvirtina Prezidento LKSK vardu sudaromus sandorius dėl ilgalaikio turto įsigijimo, nuomos, perleidimo, kurių vertė viršija 3000,00 eurų (kiekvieno sandorio atskirai);

7.9.4. atstovauja LKSK ir jos narių interesams valstybinėse valdžios ir valdymo ir kitose

organizacijose;

7.9.5. atstovauja LKSK tarp Susirinkimų;

7.9.6. sprendžia darbo sutarčių sudarymo klausimus, tvirtina vyriausiojo finansininko (jei toks yra) ir kitų samdomų darbuotojų kandidatūras;

7.9.7. tvirtina LKSK programas ir projektus, jų įgyvendinimo išlaidų sąmatas;

7.9.8. priima sprendimus dėl leidybinės veiklos vykdymo;

7.9.9. nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie LKSK veiklą;

7.9.10. priima sprendimus dėl LKSK audito ir renka audito įmonę;

7.9.11. tvirtina renginių planą ir tvarkaraštį;

7.9.12. tvirtina kolegijų ir komisijų sudėtį bei jų pirmininkus;

7.9.13. svarsto pašalinimo iš LKSK, narystės sustabdymo ar atnaujinimo klausimus;

7.9.14. svarsto klausimus, kuriuos pateikia Prezidentas ar LKSK nariai;

7.9.15. svarsto paramos suteikimo klausimus;

7.9.16. nustato teikiamų paslaugų kainas ir tarifus;

7.9.17. analizuoja LKSK veiklą, finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus Susirinkimui ir Prezidentui;

7.9.18. analizuoja, vertina Prezidento pateiktą LKSK metinę finansinę atskaitomybę, pelno paskirstymo projektą, ir, šiems projektams pritarusi, teikia juos Susirinkimui;

7.9.19. savo kompetencijos ribose sprendžia kitus klausimus;

7.10. Taryba privalo laiku rengti Susirinkimus, sudaryti jų darbotvarkes, pateikti ataskaitą apie LKSK veiklą ir kitą reikiamą informaciją darbotvarkės klausimams svarstyti. Taryba atsako už Susirinkime priimtų sprendimų įvykdymą. Tarybos teikiama ataskaita yra vieša, su ja gali susipažinti kiekvienas fizinis ar juridinis asmuo LKSK buveinėje be teisės kopijuoti.

7.11. Už darbą Taryboje jos nariams yra neatlyginama, darbo sutartys su Tarybos nariais nėra sudaromos.

## **8. PREZIDENTAS**

8.1. LKSK vadovauja Prezidentas, kurį 5 (penkių) metų kadencijai renka ir atleidžia Susirinkimas.

8.2. Prezidentas dirba vadovaudamasis teisės aktais, šiais įstatais, Susirinkimo bei Tarybos sprendimais.

8.3. Prezidentas gali būti atleistas iš pareigų, jeigu pažeidžia teisės aktus arba netinkamai vykdo savo pareigas.

8.4. Prezidentas: vienasmenis valdymo organas.

8.4.1. vadovauja LKSK;

8.4.2. organizuoja LKSK veiklą, vykdydamas įstatuose keliamus LKSK tikslus bei uždavinius;

- 8.4.3. atsako už Tarybos priimtų sprendimų ir užduočių įvykdymą;
  - 8.4.4. pirmininkauja LKSK Tarybos posėdžiams;
  - 8.4.5. rengia ir pateikia Tarybai bei Susirinkimui LKSK veiklos ataskaitą;
  - 8.4.6. atsako už LKSK finansinę veiklą;
  - 8.4.7. LKSK vardu sudaro sandorius bei prisiima įsipareigojimus;
  - 8.4.8. atstovauja LKSK ir veikia jo vardu santykiuose su kitais asmenimis;
  - 8.4.9. tvarko LKSK turtą, įskaitant pinigines lėšas, taip pat tarptautinių institucijų paskolas, paramą, labdarą ar asignavimus;
  - 8.4.10. atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;
  - 8.4.11. pritarimą priima ir atleidžia iš darbo buhalterį ir kitus LKSK darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, nustato jų pareiginius atlyginimus, skiria jiems nuobaudas ir paskatinimus;
  - 8.4.12. ruošia LKSK simbolikos pavyzdžius, kuriuos teikia tvirtinti Visuotiniam susirinkimui;
  - 8.4.13. vykdo Susirinkimo ir Tarybos sprendimus,
  - 8.4.14. atstovauja LKSK teisme, arbitraže, LKSK vardu pareiškia ieškinius, pasirašo pareiškimus bei kitus dokumentus ir įgyvendina visas LKSK, kaip dalyvaujančio byloje asmens, teises ir pareigas;
  - 8.4.15. suteiktų įgaliojimų ribose disponuoja LKSK turtu ir lėšomis;
  - 8.4.16. pateikia Tarybai tvirtinti išlaidų sąmatas;
  - 8.4.17. atsako už buhalterinės-finansinės apskaitos bei kitų dokumentų tinkamą saugojimą;
  - 8.4.18. yra atsakingas už buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę Buhalterinės apskaitos įstatymo nustatyta tvarka. Visi LKSK finansiniai dokumentai galioja tik su Prezidento ir buhalterio, o Prezidento nesant, jo įgaliotų asmenų parašais. Užsienio bankuose esančios LKSK lėšos gali būti tvarkomos tik esant Prezidento ir buhalterio parašams;
  - 8.4.19. teikia klausimus svarstyti Tarybai;
  - 8.4.20. sprendžia visus kitus šiuose įstatuose ir Asociacijų įstatyme išvardintus LKSK veiklos klausimus, jeigu jie įstatymų ar šių įstatų nepriskirti Susirinkimo ar Tarybos kompetencijai.
- 8.5. Taryba ir Prezidentas yra atskaitingi LKSK Susirinkimui.
- 8.6. Prezidentas atsako už:
- 8.6.1. finansinės atskaitomybės sudarymą;
  - 8.6.2. duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai;
  - 8.6.3. pranešimą nariams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės LKSK veiklai;
  - 8.6.4. LKSK narių registravimą;
  - 8.6.5. informacijos apie LKSK veiklą pateikimą visuomenei;
  - 8.6.6. kitus veiksmus, kurie yra vadovui numatyti teisės aktuose bei šiuose įstatuose.
- 8.7. LKSK buhalteris negali būti fizinis asmuo, susijęs su Prezidentu ir Tarybos nariais giminystės ar svainystės ryšiais. Buhalterio funkcijas pagal sutartį su LKSK gali atlikti juridinis asmuo.



8. 8 LKSK buveinės keitimo tvarka nustato prezidentas.

## **9. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA**

9.1. LKSK finansinės veiklos kontrolę vykdo audito įmonė, kurią renka Taryba.

9.2. Konkretiems veiksams ištirti ar konkrečiai finansinės veiklos sričiai patikrinti Taryba gali paskirti revizorių.

9.3. Revizorius turi teisę:

9.3.1. atlikti finansinius patikrinimus Susirinkimo ar Tarybos pavedimu;

9.3.2. artimiausiame Susirinkime ar Tarybos posėdyje pranešti apie visus patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.

9.4. LKSK Prezidentas privalo pateikti auditorių reikalaujamus buhalterinius ir finansinius dokumentus.

9.5. Už darbą revizoriui atlyginimas nemokamas.

9.6. LKSK buhalterinę apskaitą, jos organizavimą bei tvarkymą ir finansinės atskaitomybės sudarymą nustato įstatymai ir kiti teisės aktai.

## **10. LKSK TURTO, LĖŠŲ ŠALTINIŲ IR LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKA**

10.1. LKSK lėšų šaltiniai:

10.1.1. stojamasis, metinis bei renginių dalyvio nario mokestis;

10.1.2. rėmėjų perduotas turtas bei lėšos;

10.1.3. pajamos už paslaugas ir sutartinius darbus;

10.1.4. valstybės ir savivaldybės tiksliniai asignavimai;

10.1.5. Lietuvos ir užsienio įvairių fondų išskirtos tikslinės lėšos;

10.1.6. lėšos, gautos kaip parama, dovana, taip pat gautos pagal testamentą;

10.1.7. kredito įstaigų palūkanos už saugomas asociacijos lėšas;

10.1.8. skolinto kapitalo lėšos;

10.1.9. kitos teisėtai įgytos lėšos.

10.2. LKSK finansinai metai skičiuojasi nuo metų pradžios.

10.3. LKSK nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas įstatuose numatytai veiklai vykdyti reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš šio straipsnio pirmoje dalyje nustatytų lėšų.

10.4. Lėšos, gautos iš vidinių finansavimo šaltinių, naudojamos LKSK veiklos išlaidoms padengti ir tolimesnei plėtotei.

## **11. LKSK REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA**

11.1. LKSK reorganizuojama ar likviduojama šių įstatų ir Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

11.2. Vienu metu LKSK negali būti ir reorganizuojama, ir pertvarkoma.

11.3. Jeigu LKSK liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą LKSK turi pranešti Juridinių asmenų registrui jo nuostatų nustatyta tvarka.

11.4. Likęs LKSK turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir LKSK narių reikalavimus dėl klubo turto dalies, neviršijančios nario stojamojo įnašo ar mokesčio, iki LKSK išregistravimo iš Juridinių asmenų registro perduodami tai Lietuvos kinologinei organizacijai, kuri atstovaus jos interesus LKD. Jei tokios kinologinės organizacijos nėra - likęs turtas bei lėšos perduodami LKD.

11.5. LKSK likvidatorius turi vykdyti pareigas, numatytas Asociacijų ir kituose įstatymuose bei Civiliniame kodekse.

## **12. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

12.1. Inicijatyvos teisę keisti įstatus turi Taryba, Prezidentas, Susirinkimo iniciatoriai bei pats Susirinkimas.

12.2. Pakeisti įstatatai įsigalioja nuo jų įregistravimo dienos įstatymų nustatyta tvarka.

12.3. Visi kiti, šiuose įstatuose neaptarti, LKSK veiklos klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, kuris yra neatsiejama šių įstatų dalis, bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Ši įstatų redakcija LKSK patvirtinta 2019 m. spalio 13 d. eiliniame visuotiniame klubo narių susirinkime.

LKSK prezidentė

Auksė Mackevičienė